



สภาาชาดไทย  
The Thai Red Cross Society

## ประกาศสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

### เรื่อง รับสมัครคนพิการ เพื่อคัดเลือกให้มาปฏิบัติงานในหน่วยงานของสภาาชาดไทย

.....

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภาาชาดไทย มีความประสงค์จะรับสมัครคนพิการ เพื่อคัดเลือกให้มาปฏิบัติงานในสภาาชาดไทย โดยการจ้างเหมาบริการ ตามโครงการจ้างเหมาบริการของสมาคมธนาคารไทย ในอัตราจ้างเหมา เดือนละ 9,369 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นเวลา 1 ปี จำนวน 9 อัตรา ปฏิบัติงานในลักษณะงานต่างๆ ดังนี้

#### 1. ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ ประจำหน่วยงานในหน่วยงานของสภาาชาดไทย จำนวน 8 อัตรา ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสำนักงาน งานธุรการ งานพัสดุ พิมพ์เอกสาร บันทึกข้อมูล ลงบันทึก รับ-ส่งเอกสาร จัดเก็บ-ค้นหาเอกสาร บันทึกการเบิกจ่ายพัสดุ จ่ายพัสดุให้กับผู้ที่มาขอเบิก ควบคุมบริหารจัดการสต็อกวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน จัดทำรายงานสต็อกวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน ถ่ายเอกสาร ร่างโต้ตอบหนังสือประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รับโทรศัพท์ บริการตอบข้อซักถามเรื่องการบริการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี (นับถึงวันรับสมัคร) หรือตามที่หน่วยงานกำหนด
- 2) วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น(ม.3) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย(ม.6) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หรือปริญญาตรี ทุกสาขา หรือเทียบเท่า
- 3) ต้องเป็นคนพิการประเภท ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย
- 4) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีสมุดหรือบัตรประจำตัวคนพิการ
- 5) ถ้าใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word/Excel/Powerpoint),Internet ได้จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 6) หากมีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือที่พักใกล้เคียงกับสถานที่ปฏิบัติงาน และสามารถเดินทางไปกลับได้สะดวก จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 7) สามารถปฏิบัติงานได้ในวันและเวลาราชการ
- 9) ผู้พิการต้องไม่ใช่สิทธิซ้ำซ้อนในปี 2562 ในการได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงาน(มาตรา 33) หรือสนับสนุนอาชีพ(มาตรา 35)
- 10) ผู้พิการนั้นมีสิทธิตามหลักประกันสุขภาพสำหรับคนพิการ(ท.74)อยู่แล้ว จึงไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการอื่นๆ
- 11) ผู้พิการจะต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบสภาาชาดไทย ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

## 2. ปฏิบัติหน้าที่ทางคอมพิวเตอร์ ประจำศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สภากาชาดไทยจำนวน 1 อัตรา

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางระบบงานคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ จัดระบบและวางแผนการประมวลผลด้วยเครื่องจักรประมวล การเขียนคำสั่ง ให้เครื่องจักรประมวลทำงาน ตามความต้องการ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและแก้ไขการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ติดตั้งซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ โดยการปฏิบัติงานอาจเป็นลักษณะการ Remote service และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี (นับถึงวันรับสมัคร)และไม่เกิน 50 ปี
- 2) วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)หรือปริญญาตรี สาขาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคนิคคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ หรือวุฒิการศึกษาอื่นที่สามารถปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่กำหนดข้างต้น
- 3) ต้องเป็นคนพิการประเภท ความพิการทางการเคลื่อนไหวหรือร่างกาย
- 4) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีสมุดหรือบัตรประจำตัวคนพิการ
- 5) มีความรู้ความสามารถในการดูแล ตรวจสอบและซ่อมบำรุง ระบบ IT และระบบ LAN
- 6) มีความรู้ความสามารถในการติดตั้ง ตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
- 7) มีความรู้เรื่องระบบไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์และสามารถซ่อมแซมแก้ไข Printerได้ (เชิงเทคนิคช่าง)
- 8) ถ้ามีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์จะได้รับการพิจารณา เป็นกรณีพิเศษ
- 9) หากมีภูมิลำเนาอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือที่พำนักใกล้เคียงกับสถานที่ปฏิบัติงาน และสามารถเดินทางไปกลับได้สะดวกจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
- 10) สามารถปฏิบัติงานได้ในวันและเวลาราชการ
- 11) ผู้พิการต้องไม่ใช่สิทธิซ้ำซ้อนในปี 2562 ในการได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงาน (มาตรา 33) หรือสนับสนุนอาชีพ(มาตรา 35)
- 12) ผู้พิการนั้นมีสิทธิตามหลักประกันสุขภาพสำหรับคนพิการ(ท.74)อยู่แล้ว จึงไม่ได้รับสิทธิสวัสดิการอื่นๆ
- 13) ผู้พิการจะต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบสภากาชาดไทย ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

### 3. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอทราบรายละเอียด รับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน การสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารงานบุคคลและทะเบียนประวัติ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย ชั้น 3 อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ถนนอังรีดูนังต์ กรุงเทพมหานคร โทร.02 256 4054 และ 02 256 4058 ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันศุกร์ที่ 9 พฤศจิกายน 2561 ในวันและเวลาราชการ

#### 4. หลักฐานการสมัคร

1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน 6 เดือน(นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 1 รูป

2) สำเนาปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร และสำเนาแสดงผลการศึกษา(Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

5) สำเนาสมุดหรือบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน 1 ฉบับ

6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและวันที่กำกับทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

#### 5. เงื่อนไขการรับสมัคร

5.1 ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครสอบคัดเลือกได้เพียงตำแหน่งเดียว

5.2 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง

5.3 ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามวัน เวลา ที่กำหนด

5.4 ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือมีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

#### 6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย จะดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤศจิกายน 2561

#### 7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

#### 8. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤศจิกายน 2561 และวันรายตัวเข้าปฏิบัติงานในวันพฤหัสบดีที่ 15 พฤศจิกายน 2561 ทางเว็บไซต์ [http:// jobtrc.redcross.or.th](http://jobtrc.redcross.or.th) หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก”

ประกาศ ณ วันที่ 24 ตุลาคม 2561  
สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย